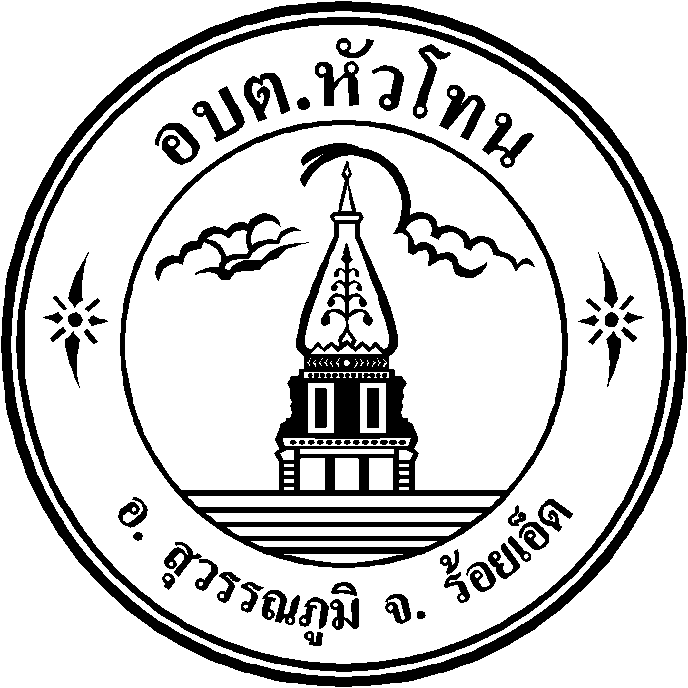
**แผนการดำเนินงาน**

**ประจำปี 2562**

****

**องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโทน**

**อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด**

**ส่วนที่ 1**

**บทนำ**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนปฏิบัติงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วยและตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 27 แผนดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นๆ “การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

**1.1 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน**

1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

2. เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานร่วมกันกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

**1.2 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน**

**ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล**

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินงานจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่และตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานพัฒนาจังหวัด/อำเภอ หรือกิ่งอำเภอแบบบูรณาการ

**ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน**

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนปฏิบัติการโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงานสองส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

**ขั้นตอนที่ 3 การประกาศแผนการดำเนินงาน**

1. คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการดำเนินงานพัฒนา (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เมืองพัทยา/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล) ประจำปี เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้จากขั้นตอนการทำแผนการดำเนินงานข้างต้น สามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ ดังนี้

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน รวบรวมโครงการ/กิจกรรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น+

หน่วยงานอื่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

พัฒนาท้องถิ่น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผน เสนอร่างแผนการดำเนินงาน

พัฒนาท้องถิ่น

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน

เสนอร่างฯ ต่อผู้บริหารท้องถิ่น

ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้บริหารให้ความเห็นชอบ

ประกาศใช้

**1.3 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน**

แผนการดำเนินงานจัดเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

**1. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน**

**1.1 แนวทางการพัฒนาเส้นทางคมนาคม และวิศวกรรมจราจรทางบก ภายในท้องถิ่นและเชื่อมโยงระหว่างท้องถิ่น**

| **ลำดับ**  **ที่** | **โครงการ /กิจกรรม** | **รายละเอียดของกิจกรรม** | **งบ**  **ประมาณ** | **สถานที่ดำเนินการ** | หน่วยงาน  **ที่รับผิดชอบ** | **พ.ศ. 25๖๑** | | | **พ.ศ.25๖๒** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค | พ.ย. | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1 | โครงการเสริมผิวจราจรถนนลูกรัง ภายในบ้านหนองพังคี หมู่ที่ ๓ | **ปริมาณงาน** งานเกรดปรับแต่งพื้นทางเดิม กว้าง ๓.๐๐เมตร ยาว ๘๐๐เมตร งานลงดินลูกรังกว้างเฉลี่ย ๒.๘๕เมตร ยาว ๘๐๐เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕เมตร โดยใช้ลูกรังคิดเป็นปริมาตรไม่น้อยกว่า ๓๔๒.๐๐ลบ.ม.  พร้อมเกลี่ยบดอัดแน่นให้เรียบร้อย | ๑๐๐,๐๐๐.- | จากบ้านนายเสถียร ถึง ห้วยหินลาด | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| 2 | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในบ้านโคก  หมู่ที่ ๔ | **ปริมาณงาน** กว้าง ๔.๐๐เมตร ยาว๔๑.๐๐เมตร หนา ๐.๑๕เมตร หรือรวมเนื้อที่ไม่น้อยกว่า ๑๖๔.๐๐ตร.ม. ลงลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๒๐เมตร หนา ๐.๑๕เมตร พร้อมเกลี่ยปรับแต่งให้เรียบร้อย | ๑๐๐,๐๐๐.- | จากถนน คสล.เดิม บ้านนายสายันต์ ถึงบริเวณที่ดินนายคำพา สมพล | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓ | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในบ้านสำโรง หมู่ที่ ๕ | **ปริมาณงาน** กว้าง ๔.๐๐เมตร ยาว๔๑.๐๐เมตร หนา ๐.๑๕เมตร หรือรวมเนื้อที่ไม่น้อยกว่า ๑๖๔.๐๐ตร.ม. ลงลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๒๐เมตร หนา ๐.๑๕เมตร พร้อมเกลี่ย  ปรับแต่งให้เรียบร้อย | ๑๐๐,๐๐๐.- | จากถนนคสล.เดิม ถึง บริเวณที่ดินนายภิรมย์ ลาน้ำเที่ยง | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๔ | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในบ้านหาญหก  หมู่ที่ ๖ | **ปริมาณงาน** กว้าง ๕.๐๐เมตร ยาว๓๓.๐๐เมตร หนา ๐.๑๕เมตร หรือรวมเนื้อที่ไม่น้อยกว่า ๑๖๕.๐๐ตร.ม. ลงลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ  ๐.๒๐เมตร หนา ๐.๑๕เมตร  พร้อมเกลี่ยปรับแต่งให้เรียบร้อย | ๑๐๐,๐๐๐.- | จากถนนคสล.เดิม ถึง บริเวณหน้าบ้านนายสุนทร สุดชารี | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๕ | โครงการเสริมผิวจราจรถนนลูกรัง ภายในบ้านเก่าน้อย หมู่ที่ ๗ | **ปริมาณงาน** งานเกรดปรับแต่งพื้นทางเดิม กว้าง ๓.๐๐เมตร ยาว ๘๐๐เมตร งานลงดินลูกรังกว้างเฉลี่ย ๒.๘๕เมตร ยาว ๘๐๐เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕เมตร โดยใช้ลูกรังคิดเป็นปริมาตรไม่น้อยกว่า ๓๔๒.๐๐ลบ.ม.  พร้อมเกลี่ย บดอัดแน่นให้เรียบร้อย | ๑๐๐,๐๐๐.- | จากถนน ลาดยาง สายบ้านตากแดด ถึงบ้านหัวโทน ไป ดงผลิง | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๖ | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในบ้านคำบอน  หมู่ที่ ๘ | **ปริมาณงาน** กว้าง ๖.๐๐เมตร ยาว๒๘.๐๐เมตร หนา ๐.๑๕เมตร หรือรวมเนื้อที่ไม่น้อยกว่า ๑๖๘.๐๐ตร.ม. ลงลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๒๐เมตร หนา ๐.๑๕เมตร พร้อมเกลี่ยปรับแต่งให้เรียบร้อย | ๑๐๐,๐๐๐.- | จากถนนคสล.เดิม ถึง บริเวณที่ดินนายสมจิตร ผดุงรัตน์ | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๗ | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในบ้านหัวโทน  หมู่ที่ ๙ | **ปริมาณงาน** กว้าง ๔.๐๐เมตร ยาว๔๑.๐๐เมตร หนา ๐.๑๕เมตร หรือรวมเนื้อที่ไม่น้อยกว่า ๑๖๔.๐๐ตร.ม. ลงลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๒๐เมตร หนา ๐.๑๕เมตร พร้อมเกลี่ยปรับแต่งให้เรียบร้อย | ๑๐๐,๐๐๐.- | จากถนนคสล.เดิม ถึง ข้างบ้านนาย  บงกาล  จันทร์หัวโทน | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๘ | โครงการเสริมผิวจราจรถนนลูกรัง ภายในบ้านดอนหอ หมู่ที่ ๑๐ | **ปริมาณงาน** งานเกรดปรับแต่งพื้นทางเดิม กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๘๐๐เมตร งานลงดินลูกรังกว้างเฉลี่ย ๒.๘๕ เมตร ยาว ๘๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร โดยใช้ลูกรังคิดเป็นปริมาตรไม่น้อยกว่า ๓๔๒.๐๐ ลูกบาศก์เมตรพร้อมเกลี่ย บด อัดแน่นให้เรียบร้อย | ๑๐๐,๐๐๐.- | จากถนน คสล. เดิมถึงข้างบ้านนายบงกาล จันทร์หัวโทน | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๙ | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในบ้านตากแดด  หมู่ที่ ๑๑ | **ปริมาณงาน** กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว๔๑.๐๐เมตร หนา ๐.๑๕เมตร หรือรวมเนื้อที่ไม่น้อยกว่า ๑๖๔.๐๐ตร.ม. ลงลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๒๐เมตร หนา ๐.๑๕เมตร พร้อมเกลี่ยปรับแต่งให้เรียบร้อย | ๑๐๐,๐๐๐.- | จากถนนคสล.เดิม ถึง บริเวณที่ดินนาง  ทองสุข  สุดหนองบัว | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๐ | โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในบ้านตากแดด  หมู่ที่ ๑๒ | **ปริมาณงาน** กว้าง ๔.๐๐เมตร ยาว๓๑.๐๐เมตร หนา ๐.๑๕เมตร หรือรวมเนื้อที่ไม่น้อยกว่า ๑๒๔.๐๐ตร.ม. ลงลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๒๐เมตร หนา ๐.๑๕เมตร พร้อมเกลี่ยปรับแต่งให้เรียบร้อย | ๑๐๐,๐๐๐.- | จากถนนคสล.เดิม ถึง บริเวณที่ดินนายสมาน แก้วพินิจ | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

**๑.๒ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงและบำรุงรักษา สาธารณูโภคและสาธารณูปการ ให้มีอย่างทั่วถึงและเพียงพอ**

| **ลำดับ**  **ที่** | **โครงการ /กิจกรรม** | **รายละเอียดของกิจกรรม** | **งบ**  **ประมาณ** | **สถานที่ดำเนินการ** | หน่วยงาน  **ที่รับผิดชอบ** | **พ.ศ. 25๖๑** | | | **พ.ศ.25๖๒** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค | พ.ย. | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1 | โครงการวางท่อระบายน้ำภายใน บ้านหัวโทน  หมู่ที่ ๑ | ปริมาณงาน วางท่อระบายน้ำ ∅ ๐.๖๐×๑.๐๐ เมตร จำนวน๔๖ ท่อน พร้อมบ่อพักขนาด ๐.๘๐×๐.๘๐ เมตร จำนวน ๑ บ่อ | ๑๐๐,๐๐๐.- | สถานที่ตั้งโครงการ บริเวณหน้าบ้านนางบุปผา พรมสอน ถึง ที่สาธารณประโยชน์ดอนปู่ตา | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

**๒. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม**

**๒.๑ แนวทางพัฒนาส่งเสริมอนามัยชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน**

| **ลำดับ**  **ที่** | **โครงการ /กิจกรรม** | **รายละเอียดของกิจกรรม** | **งบ**  **ประมาณ** | **สถานที่ดำเนินการ** | หน่วยงาน  **ที่รับผิดชอบ** | **พ.ศ. 25๖๑** | | | **พ.ศ.25๖๒** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค | พ.ย. | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1 | รายจ่ายตามข้อผูกพัน | เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบลหัวโทน ไม่น้อยกว่าอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบลหรือเทศบาล ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ | ๘๔,๗๗๘.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒ | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่าย หมวดอื่นๆ | ค่าจ้างบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ปลอดโรค ปลอดภัยจากพิษ  สุนัขบ้า | ๒๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓ | เงินอุดหนุนคณะกรรมการอาสาสมัครสาธารณสุข  มูลฐาน(อสม.) | สำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๑๒ หมู่บ้านๆละ ๒๐,๐๐๐.-บาท | ๒4๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๔ | โครงการรณรงค์ป้องกันโรคระบาดตามฤดูกาล | เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินกิจกรรม โครงการรณรงค์ป้องกันโรคระบาดตามฤดูกาล | ๒๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๕ | ค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสาธารณสุข | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานของอาสาสมัครสาธารณสุขและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง | ๖๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

**๒.๒ แนวทางการพัฒนา สนับสนุนและป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน**

| **ลำดับ**  **ที่** | **โครงการ /กิจกรรม** | **รายละเอียดของกิจกรรม** | **งบ**  **ประมาณ** | **สถานที่ดำเนินการ** | หน่วยงาน  **ที่รับผิดชอบ** | **พ.ศ. 25๖๑** | | | **พ.ศ.25๖๒** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค | พ.ย. | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1 | ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด การรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเขตตำบลหัวโทน | ๔๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒ | เบี้ยยังชีพคนพิการ | เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพความพิการ คนละ ๘๐๐ บาทต่อเดือน เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน | ๒,๑๘๘,๘๐๐ | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓ | เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ | เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือผู้ป่วยเอดส์ในเขตตำบลหัวโทน ที่มีคุณสมบัติตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด | ๗๘,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๔ | ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสุขภาพจิตผู้สูงอายุ | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสุขภาพจิตผู้สูงอายุ วันผู้สูงอายุ | ๑๐๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๕ | เงินอุดหนุนกิจการที่เป็น  สาธารณ  ประโยชน์ | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลหัวโทน | ๒๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๖ | เงินอุดหนุนกิจการที่เป็น  สาธารณ  ประโยชน์ | ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนตำบลหัวโทน | ๒๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

**๒.๓ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม**

| **ลำดับ**  **ที่** | **โครงการ /กิจกรรม** | **รายละเอียดของกิจกรรม** | **งบ**  **ประมาณ** | **สถานที่ดำเนินการ** | หน่วยงาน  **ที่รับผิดชอบ** | **พ.ศ. 25๖๑** | | | **พ.ศ.25๖๒** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค | พ.ย. | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1 | เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ | เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ซึ่งกำหนดอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ ที่มีอายุ ๖๐-๖๙ปี จะได้รับเบี้ยยังชีพอัตรา ๖๐๐ บาทต่อเดือน ผู้สูงอายุที่อายุ ๗๐-๗๙ ปี จะได้รับเบี้ยยังชีพอัตรา ๗๐๐ บาทต่อเดือน ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๘๐-๘๙ จะได้รับเบี้ยยังชีพอัตรา ๘๐๐ บาทต่อเดือนและผู้สูงอายุ ๙๐ ปีขึ้นไป จะได้รับเบี้ยยังชีพอัตรา ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน | ๘,,๙๙๗,๖๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒ | เบี้ยยังชีพคนพิการ | เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ โดยคนพิการที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพความพิการ คนละ ๘๐๐ บาทต่อเดือน เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือน | ๒,๑๘๘,๘๐๐ | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓ | เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ | เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือผู้ป่วยเอดส์ในเขตตำบลหัวโทน ที่มีคุณสมบัติตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด | ๗๘,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๔ | ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสุขภาพจิตผู้สูงอายุ | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมสุขภาพจิตผู้สูงอายุ วันผู้สูงอายุ | ๑๐๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๕ | เงินอุดหนุนกิจการที่เป็น  สาธารณ  ประโยชน์ | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลหัวโทน | ๒๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๖ | เงินอุดหนุนกิจการที่เป็น  สาธารณ  ประโยชน์ | ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนตำบลหัวโทน | ๒๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

**๒.๔ แนวทางการพัฒนามาตรการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย**

| **ลำดับ**  **ที่** | **โครงการ /กิจกรรม** | **รายละเอียดของกิจกรรม** | **งบ**  **ประมาณ** | **สถานที่ดำเนินการ** | หน่วยงาน  **ที่รับผิดชอบ** | **พ.ศ. 25๖๑** | | | **พ.ศ.25๖๒** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค | พ.ย. | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1 | เงินสำรองจ่าย | เพื่อจ่ายกรณีที่ฉุกเฉิน เร่งด่วนหรือไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าและไม่ได้ตั้งงบประมาณสำหรับการนั้นไว้ หรือตั้งไว้แต่ไม่เพียงพอแก่การที่จะต้องจ่าย เช่น การช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากภัยธรรมชาติและภัยอื่นๆ เพื่อป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชน โดยส่วนรวมภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโทน หรือมีหนังสือสั่งการให้จ่ายจากเงินประเภทนี้ | ๓๐๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒ | ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการปฏิบัติตามวินัยจราจร | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการตั้งจุดจุดตรวจ-จุดสกัด ตามโครงการลดอุบัติเหตุ เทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ | ๕,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓ | ค่าจ้างบริการอาสาสมัครกู้ชีพ กู้ภัยตำบลหัวโทน | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการการปฏิบัติงานของอาสาสมัครกู้ชีพ (ที่มิได้เป็นพนักงานจ้างส่วนท้องถิ่น) และได้รับคำสั่งจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้ปฏิบัติหน้าที่ในการช่วยเหลือผู้ป่วย อุบัติเหตุ ผู้ป่วยฉุกเฉิน | ๔๔๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๔ | ค่าจ้างบริการพนักงานขับรถยนต์กู้ชีพกู้ภัย ตำบลหัวโทน | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการพนักงานขับรถยนต์กู้ชีพกู้ภัย จำนวน ๒ คนเวลา ๑๒ เดือน | ๑๔๔,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

**๒.๖ แนวทางการพัฒนาเสริมสร้างและพัฒนาวัฒนธรรมประชาธิปไตยให้เป็นส่วนหนึ่งของวิถีการดำเนินชีวิตในสังคมไทย**

| **ลำดับ**  **ที่** | **โครงการ /กิจกรรม** | **รายละเอียดของกิจกรรม** | **งบ**  **ประมาณ** | **สถานที่ดำเนินการ** | หน่วยงาน  **ที่รับผิดชอบ** | **พ.ศ. 25๖๑** | | | **พ.ศ.25๖๒** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค | พ.ย. | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1 | ค่าใช้จ่ายโครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล | ๑๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒ | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวดการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายในการแข่งขัน กีฬานักเรียนเยาวชนและประชาชน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ | ๒๐,๐๐๐ | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

**๒.๘ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการออกกำลังกาย แข่งขันกีฬาและนันทนาการ**

| **ลำดับ**  **ที่** | **โครงการ /กิจกรรม** | **รายละเอียดของกิจกรรม** | **งบ**  **ประมาณ** | **สถานที่ดำเนินการ** | หน่วยงาน  **ที่รับผิดชอบ** | **พ.ศ. 25๖๑** | | | **พ.ศ.25๖๒** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค | พ.ย. | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1 | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาประชาชนระหว่างหมู่บ้านและการแข่งขันระดับอำเภอ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเสริมสร้างความสามัคคีปรองดองสมานฉันท์ของผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโทน พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง เจ้าที่ส่วนราชการและประชาชนภายในเขตตำบลหัวโทน อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด | ๒๐๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

**๒.๙ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการอนุรักษ์ฟื้นฟู สิ่งแวดล้อมทรัพยากรธรรมชาติ ใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า**

| **ลำดับ**  **ที่** | **โครงการ /กิจกรรม** | **รายละเอียดของกิจกรรม** | **งบ**  **ประมาณ** | **สถานที่ดำเนินการ** | หน่วยงาน  **ที่รับผิดชอบ** | **พ.ศ. 25๖๑** | | | **พ.ศ.25๖๒** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค | พ.ย. | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1 | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ | ค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การคัดแยกขยะ การกำจัด  ขยะที่ถูกต้อง ฯลฯ | ๑๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒ | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรักษ์น้ำ รักษ์ป่า รักษ์แผ่นดิน เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสอันเป็นมหามงคลและสนองแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินีนาถในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่า รวมทั้งเป็นการสร้างจิตสำนึกของประชาชน ในการรักษาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ | ๒๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

**๓. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม**

**๓.๑ แนวทางการพัฒนาการศึกษาและสนับสนุนการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีอย่างเพียงพอทั่วถึง ได้มาตรฐานและสอดคล้องตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**

| **ลำดับ**  **ที่** | **โครงการ /กิจกรรม** | **รายละเอียดของกิจกรรม** | **งบ**  **ประมาณ** | **สถานที่ดำเนินการ** | หน่วยงาน  **ที่รับผิดชอบ** | **พ.ศ. 25๖๑** | | | **พ.ศ.25๖๒** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค | พ.ย. | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1 | เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกสำโรง | เพื่อการสนับสนุนโครงการจัด  แหล่งเรียนรู้เสริมประสบการณ์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สำหรับนักเรียนโรงเรียน บ้านโคกสำโรง | ๒๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒ | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ | ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโทน  จำนวน 3 แห่ง | ๓๔๓,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓ | รายจ่าเกี่ยวเนื่อง  กับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ | ค่าวัสดุการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 แห่ง | ๑๑๓,๙๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๔ | ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3 แห่ง | สำหรับจัดซื้ออาหารเสริมนมสำหรับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3 แห่ง | ๑๒๘,๔๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๕ | ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียนชั้นอนุบาล 1 ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 | สำหรับจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กนักเรียนในสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) ชั้นเด็กอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 | ๕๙๐,๒๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๖ | เงินอุดหนุนส่วนราชการ | เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ชั้นเด็กอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 | ๑,๒๓๒,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๗ | รายจ่ายค่าวัสดุการศึกษา | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์รายวันสำหรับที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน ทั้ง 12 หมู่บ้านและสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล | ๔๕,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

**๓.๒ แนวทางการพัฒนาส่งเสริม สืบสานจารีตประเพณี ศาสนา และวัฒนธรรมอันดีงามให้คงอยู่คู่กับท้องถิ่นสืบไป**

| **ลำดับ**  **ที่** | **โครงการ /กิจกรรม** | **รายละเอียดของกิจกรรม** | **งบ**  **ประมาณ** | **สถานที่ดำเนินการ** | หน่วยงาน  **ที่รับผิดชอบ** | **พ.ศ. 25๖๑** | | | **พ.ศ.25๖๒** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค | พ.ย. | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1 | เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหัวโทนมิตรภาพที่ ๑๖๕ฯ | เพื่อการสนับสนุนโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาศิลปวัฒนธรรมเพื่อเอกลักษณ์ไทย เป็นค่าจัดหาเครื่องดนตรีไทยในการส่งเสริมและพัฒนาศิลปวัฒนธรรม และการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมไทย ของ  โรงเรียนบ้านหัวโทนมิตรภาพที่  165ฯ | ๕๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒ | เงินอุดหนุนโรงเรียนหัวโทนวิทยา | เพื่อการสนับสนุนโครงการส่งเสริมและพัฒนาศิลปวัฒนธรรมเพื่อเอกลักษณ์ไทย เป็นค่าจัดหาเครื่องดนตรีไทย ในการส่งเสริมและพัฒนาศิลปวัฒนธรรม และการอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมไทย  ของโรงเรียนหัวโทนวิทยา | ๓๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓ | เงินอุดหนุนโรงเรียนตากแดดสุธรรมประชาสรรค์ | เพื่อการสนับสนุนโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน คณะครูอาจารย์ผู้ปกครอง และผู้ดูแลเด็ก สำหรับโรงเรียนตากแดดสุธรรมประชาสรรค์ | ๓๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๔ | ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง | ๑๕๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๕ | เงินสนับสนุนการดำเนินงานของโครงการจิตรกรรมฝาผนังจังหวัดร้อยเอ็ด | เพื่อจ่ายในสนับสนุนการดำเนินงานของสภาวัฒนธรรม จังหวัดร้อยเอ็ด | ๒๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๖ | เงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอสุวรรณภูมิ | เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนส่งเสริมประเพณี ท้องถิ่นในการฟื้นฟูอนุรักษ์และสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของ ชุมชนอำเภอ  สุวรรณภูมิ ตามโครงการร่วมจัดงานประเพณีบุญผะเหวดจังหวัด ร้อยเอ็ดและอำเภอสุวรรณภูมิ | ๘,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

**๓.๔ แนวทางการพัฒนาคนให้มีคุณธรรม จริยธรรม นำความรู้เกิดภูมิคุ้ม**

| **ลำดับ**  **ที่** | **โครงการ /กิจกรรม** | **รายละเอียดของกิจกรรม** | **งบ**  **ประมาณ** | **สถานที่ดำเนินการ** | หน่วยงาน  **ที่รับผิดชอบ** | **พ.ศ. 25๖๑** | | | **พ.ศ.25๖๒** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค | พ.ย. | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1 | ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนา คุณธรรมจริยธรรม | เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนา คุณธรรม จริยธรรมให้กับ คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ และประชาชน ในเขต ตำบลหัวโทนสำหรับการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม สำหรับ ประชาชนในชุมชนให้มีความรู้ความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่น ในเขตตำบลหัวโทน | ๙๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

**๔. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ**

**๔.๑ แนวทางการพัฒนาสนับสนุนและส่งเสริมอาชีพ การสร้างงานสร้างรายได้ให้กับประชาชน**

| **ลำดับ**  **ที่** | **โครงการ /กิจกรรม** | **รายละเอียดของกิจกรรม** | **งบ**  **ประมาณ** | **สถานที่ดำเนินการ** | หน่วยงาน  **ที่รับผิดชอบ** | **พ.ศ. 25๖๑** | | | **พ.ศ.25๖๒** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค | พ.ย. | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1 | เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณ-  ประโยชน์ | ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกลุ่มอาชีพ ในการประกอบอาชีพเพื่อให้ประชาชนมีรายได้ในการดำรงชีพและสามารถพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน | ๖๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

**๔.๓ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาปรับใช้ในการประกอบอาชีพ**

| **ลำดับ**  **ที่** | **โครงการ /กิจกรรม** | **รายละเอียดของกิจกรรม** | **งบ**  **ประมาณ** | **สถานที่ดำเนินการ** | หน่วยงาน  **ที่รับผิดชอบ** | **พ.ศ. 25๖๑** | | | **พ.ศ.25๖๒** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค | พ.ย. | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1 | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรักษ์น้ำ รักษ์ป่า รักษ์แผ่นดิน เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสอันเป็นมหามงคลและสนองแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินีนาถในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่า รวมทั้งเป็นการสร้างจิตสำนึกของประชาชน ในการรักษาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ | ๒๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

**๖. ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี**

**๖.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น**

| **ลำดับ**  **ที่** | **โครงการ /กิจกรรม** | **รายละเอียดของกิจกรรม** | **งบ**  **ประมาณ** | **สถานที่ดำเนินการ** | หน่วยงาน  **ที่รับผิดชอบ** | **พ.ศ. 25๖๑** | | | **พ.ศ.25๖๒** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค | พ.ย. | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1 | ค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกจิตสำนึกในการปกป้องสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดนิทรรศการปลูกจิตสำนึกในการปกป้องสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ | ๒๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒ | เงินอุดหนุนปกครองอำเภอสุวรรณภูมิ | เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนปกครองอำเภอสุวรรณภูมิ สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีการจัดกิจกรรมตามโครงการค่าใช้จ่ายในการจัดงาน”วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณบดินทร เทพยวรางกูร” 28 ก.ค. 2562ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันแม่แห่งชาติ12 ส.ค. มหาราชินี ,ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน”วันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 เป็นวันชาติ และเป็นวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวามหาราช,ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน”วันคล้ายวันสวรรคพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหา ภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9  วันที่ 13 ต.ค.๖๒ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันปิยะมหาราชวันที่ 23 ต.ค.๖๒ | ๑๖,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

**๖.๒ แนวทางการพัฒนาการรับรู้ของประชาชน**

| **ลำดับ**  **ที่** | **โครงการ /กิจกรรม** | **รายละเอียดของกิจกรรม** | **งบ**  **ประมาณ** | **สถานที่ดำเนินการ** | หน่วยงาน  **ที่รับผิดชอบ** | **พ.ศ. 25๖๑** | | | **พ.ศ.25๖๒** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค | พ.ย. | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1 | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แผนงานบริหารงานทั่วไป | - ค่ารับวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ระเบียบกฎหมายต่างๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ  - ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆที่จำเป็นสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงาน จ้างเหมาดูดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย  - ค่าจ้างบริการบุคคล เพื่อทำความสะอาดภายในบริเวณสถานที่ราชการ ค่าจ้างบริการทำความ สะอาดภายในอาคารสำนักงานองค์การบริการส่วนตำบลหัวโทน และรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ  - ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ป้ายประชาสัมพันธ์ ข่าวสารทางวิทยุ สิ่งพิมพ์ ฯลฯ  - ค่าใช้จ่ายในการดูแล ปรับปรุงเว็บไซด์และค่าเช่าพื้นที่โดเมนขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวโทน  - ค่าประกันภัยรถยนต์ส่วนกลาง รถยนต์กู้ชีพ กู้ภัย  - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีความคำพิพากษา | ๒๐๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สนง.ปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒ | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แผนงานบริหารงานทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าติดตั้งเครื่องรับ สัญญาณต่างๆ ฯลฯ | ๑๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | ส่วนการคลัง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

**๖.๓ แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความเข้มแข็งร่วมมือและเกื้อกูลกันในการพัฒนาท้องถิ่น**

| **ลำดับ**  **ที่** | **โครงการ /กิจกรรม** | **รายละเอียดของกิจกรรม** | **งบ**  **ประมาณ** | **สถานที่ดำเนินการ** | หน่วยงาน  **ที่รับผิดชอบ** | **พ.ศ. 25๖๑** | | | **พ.ศ.25๖๒** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค | พ.ย. | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1 | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แผนงานบริหารงานทั่วไป | ค่าใช้จ่ายในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือศึกษาดูงาน ผู้มาตรวจเยี่ยมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโทน คณะกรรมการหรือ คณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ตามระเบียบ หรือตามหนังสือสั่งการ และพิธีเปิดอาคารสำนักงาน | ๒๐๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒ | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แผนงานบริหารงานทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าติดตั้งเครื่องรับ สัญญาณต่างๆ ฯลฯ | ๑๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | ส่วนการคลัง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

**๖.๔ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงและพัฒนาความรู้ ความสามารถของบุคลากร**

| **ลำดับ**  **ที่** | **โครงการ /กิจกรรม** | **รายละเอียดของกิจกรรม** | **งบ**  **ประมาณ** | **สถานที่ดำเนินการ** | หน่วยงาน  **ที่รับผิดชอบ** | **พ.ศ. 25๖๑** | | | **พ.ศ.25๖๒** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค | พ.ย. | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1 | -รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  -ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและค่าธรรมเนียมต่างๆ | -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาทางวิชาการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไปราชการของสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบ ฯลฯ | ๑๐๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒ | -รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  -ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและศึกษาดูงานนอกสถานที่ | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ใช้จ่ายตามโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการ  ปฏิบัติงานและศึกษาดูงานนอกสถานที่ให้กับ สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวโทน โดยการจัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การศึกษาดูงานนอกสถานที่ | ๓๕๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓ | -รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  -ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ  ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ | ๖๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | ส่วนการคลัง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

**๖.๕ แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน**

| **ลำดับ**  **ที่** | **โครงการ /กิจกรรม** | **รายละเอียดของกิจกรรม** | **งบ**  **ประมาณ** | **สถานที่ดำเนินการ** | หน่วยงาน  **ที่รับผิดชอบ** | **พ.ศ. 25๖๑** | | | **พ.ศ.25๖๒** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค | พ.ย. | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1 | เงินเดือนนายก/รองนายก | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน นายกองค์การบริการส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริการส่วนตำบล | ๕๑๔,๐๘๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒ | เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล | ๔๒,๑๒๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓ | เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล | ๔๒,๑๒๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๔ | เงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโทน | ๘๖,๔๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๕ | เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | ๑,๙๗๒,๘๐๐ | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๖ | ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี | ๒,๖๙๑,๖๐๐ | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๗ | เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษสำหรับตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและ เงินเพิ่มพิเศษสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร | ๑๓๘,๐0๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๘ | เงินประจำตำแหน่งของผู้บริหาร | เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและเงินเพิ่มประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล สำหรับตำแหน่งนักบริหาร | ๑๖๘,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๙ | เงินค่าจ้างลูกจ้าง  ประจำ | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ลูกจ้าง  ประจำ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวโทน | ๑๘๘,๖๔๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๐ | เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป | ๔๗๐,๒๘๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๑ | เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ  พนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล | ๔๙,๑๔๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๒ | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงาน ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลและเป็นผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบ ฯ | ๓๐๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๓ | ค่าเช่าบ้าน | เพื่อจ่ายเงินสวัสดิการช่วยเหลือค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล | ๑๑๔,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๔ | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ | ๑๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๕ | เงินเดือนพนักงาน | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองคลัง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้  - ตำแหน่ง นักบริหารงานคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)จำนวน 1 อัตรา  - ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีจำนวน 1 อัตรา  - ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุจำนวน1อัตรา | ๘๗๙,๘๔๐.- | อบต.หัวโทน | ส่วนการคลัง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๖ | เงินประจำตำแหน่ง | เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและเงินเพิ่มประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลสำหรับตำแหน่งนักบริหารคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง) จำนวน 1 อัตรา | ๔๒,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | ส่วนการคลัง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๗ | เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป  สังกัดกองคลัง | ๔๓๕,๑๒๐.- | อบต.หัวโทน | ส่วนการคลัง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๘ | เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป  สังกัดกองคลัง | ๔๓,๑๔๐.- | อบต.หัวโทน | ส่วนการคลัง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๙ | ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชกา๙อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงาน พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลและเป็นผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ฯลฯ  สังกัดกองคลัง | ๖๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | ส่วนการคลัง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒๐ | ค่าเช่าบ้าน | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองคลัง ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ | ๓๖,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | ส่วนการคลัง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒๑ | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร | เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองคลังและผู้มีสิทธิเบิกเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ | ๙,๖๐๐.- | อบต.หัวโทน | ส่วนการคลัง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒๒ | ประเภทรายจ่าเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ | ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ระยะที่ 2 การคัดลอก ข้อมูลที่ดินและการสำรวจภาคสนาม | ๑๕๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | ส่วนการคลัง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒๓ | รายจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร. ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโทน ฯลฯ เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลและเป็นผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ | ๘๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒๔ | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง แผนงานการรักษาความสงบภายใน | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา | ๑๒๙,๘๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒๕ | เงินเดือนพนักงาน แผนงานการศึกษา | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | ๑๙๒,๕๐๐.- | อบต.หัวโทน | ส่วนการคลัง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒๖ | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร แผนการศึกษา | เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม | ๔,๒๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒๗ | เงินเดือนพนักงาน แผนงานการศึกษา | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการครู / พนักงานครู สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน | ๑,๑๒๐,๐๘๐ | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒๘ | เงินวิทยฐานะ  แผนงานการศึกษา | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มวิทยฐานะสำหรับข้าราชครู ระดับชำนาญการ จำนวน 2 อัตรา อัตราคนละ 3,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน | ๘๔,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒๙ | เงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง  แผนงานการศึกษา | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน สำหรับผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้ดูแลเด็กประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโทน | ๑๒๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓๐ | เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง แผนงานการศึกษา | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป สำหรับผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้ดูแลเด็กประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโทน | ๑๒,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓๑ | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรแผนงานการศึกษา | เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม | ๒๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓๒ | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ แผนงานการศึกษา | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการต่างๆที่จำเป็นสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างบริการผู้ดูแลเด็กอนุบาล สำหรับเป็นผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 อัตรา  -ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ  -ค่าจ้างโฆษณาเผยแพร่ ป้าประชาสัมพันธ์ ข่าวสารทางวิทยุ สิ่งพิมพ์ฯลฯ | ๒๒๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓๓ | รายจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล | เพื่อสำหรับจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน | ๔๔๙,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓๔ | รายจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล | เพื่อเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล  ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมขน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน | ๖๕๕,๘๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓๕ | รายจ่ายค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 1 อัตรา | ๑๔๕,๔๔๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓๖ | รายจ่ายเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง แ | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวโทน | ๑๓,๙๘๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓๗ | เงินเดือนพนักงาน แผนงานเคหะและชุมชน | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่างจำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้  - ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง  จำนวน 1 อัตรา  - ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา | ๖๖๗,๓๘๐.- | อบต.หัวโทน | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓๘ | เงินประจำตำแหน่งแผนงานเคหะและชุมชน | เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและเงินเพิ่มประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล สำหรับตำแหน่งนักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา | ๔๒,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓๙ | ค่าตอบแทนพนักงานจ้างแผนงานเคหะและชุมชน | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้  - ผู้ช่วยนายช่างโยธาจำนวน 1 อัตรา  - ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้าจำนวน 1 อัตรา  - ช่างปูนจำนวน 1 อัตรา  - คนงานทั่วไปจำนวน 3 อัตรา | ๗๔๑,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๔๐ | เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างแผนงานเคหะและชุมชน | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง | ๗๙,๒๐๐.- | อบต.หัวโทน | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๔๑ | ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงาน พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลและเป็นผู้มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ฯลฯ | ๔๖,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๔๒ | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแผนงานเคหะและชุมชน | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ซึ่งได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานอกเวลาราชการ | ๕,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๔๓ | ค่าเช่าบ้านแผนงานเคหะและชุมชน | เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่าง ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ | ๔๒,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๔๔ | เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรแผนงานเคหะและชุมชน | เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดกองช่างและผู้มีสิทธิเบิกเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตรได้ตามระเบียบฯ | ๑๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๔๕ | รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการแผนงานเคหะและชุมชน | ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ ฯลฯ | ๑๑๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๔๖ | ค่าใช้จ่ายในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านตากแดด หมู่ที่ 2 แผนงานเคหะและชุมชน | สถานที่ตั้งโครงการ จากหนองเปลือย ถึงที่นา นายหมื่น ศิริเรืองเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี ( พ.ศ.2560 - พ.ศ.2564) หน้าที่ 43 ลำดับที่ 20 | ๑๐๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๔๗ | เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคา (ค่า K) แผนงานเคหะและชุมชน | เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับค่าได้ ตามหนัง กค(กวจ) 0405.2/ว 110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) คำนวณร้อยละ 4 ของโครงการก่อสร้าง | ๔๔,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๔๘ | เงินสมทบกองทุนประกันสังคม แผนงานงบกลาง | เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนของพนักงานจ้างทั้งหมด  ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2553 | ๑๒๔,๒๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๔๙ | เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) | เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 | ๑๔๖,๐๔๒.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๕๐ | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง แผนงานการเกษตร | เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร จำนวน  1 อัตรา | ๒๒๕,๘๔๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |

**๒.๓ แนวทางการพัฒนา ปรับปรุงให้มีอาคารสำนักงาน จัดให้มีเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน**

| **ลำดับ**  **ที่** | **โครงการ /กิจกรรม** | **รายละเอียดของกิจกรรม** | **งบ**  **ประมาณ** | **สถานที่ดำเนินการ** | หน่วยงาน  **ที่รับผิดชอบ** | **พ.ศ. 25๖๑** | | | **พ.ศ.25๖๒** | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ต.ค | พ.ย. | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| 1 | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมแผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโทนที่ชำรุดเพื่อให้สามารถใช้งานได้ | ๑๐๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒ | ค่าวัสดุสำนักงาน  แผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็นในการใช้ในสำนักงาน ซึ่งถือเป็นวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษปากกา ดินสอ แฟ้ม เอกสาร แบบพิมพ์ ตรายาง ธงชาติ น้ำหมึก ฯลฯ | ๑๐๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓ | ค่าวัสดุงานบ้านงานแผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำดื่ม แก้วน้ำ ถ้วยชาม จาน ช้อน น้ำยาล้างห้องน้ำ  ไม้กวาด ผ้าถูพื้น ฯลฯ | ๓๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๔ | ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งแผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยางนอก ยางใน สายไมล์ ตลับลูกปืน หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรรี่ นำมันเบรก และอื่นๆที่เป็นวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับ รถยนต์ส่วนกลาง | ๒๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๕ | ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี  สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ | ๗๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๖ | ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์  แผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์ แผ่นดิสก์ หมึกเติม  เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์และวัสดุอื่นที่ใช้งานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ | ๑๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๗ | ค่าไฟฟ้าแผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าซึ่งใช้ในกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความ  รับผิดชอบ ไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะภายในเขตตำบลหัวโทน | ๒๒๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๘ | ค่าบริการโทรศัพท์แผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหัว | ๓,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๙ | ค่าบริการไปรษณีย์แผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่าย เป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าโทรสาร ค่าแสตมป์ หรือค่าส่งเอกสาร เป็นต้น | ๑,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๐ | ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม  แผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเตอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการสื่อสารรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว | ๑๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๑ | ครุภัณฑ์สำนักงานแผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสาร ชนิด 2 บาท สำหรับใช้ในการจัดเก็บเอกสารของสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโทน จำนวน 2 หลังๆละ 5,000 บาท | ๑๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๒ | โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตหน้าอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโทน (หลังใหม่)  แผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานคอนกรีตหน้าอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโทน (หลังใหม่)  สถานที่ตั้งโครงการ ด้านหน้าอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโทน (หลังใหม่)  ปริมาณงาน รวมพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 437 ตร.ม. หนา 0.15 เมตร | ๒๖๖,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๓ | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมแผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ  เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ | ๓๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | ส่วนการคลัง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๔ | ค่าวัสดุสำนักงาน  แผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็นในการใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ แบบพิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม ตรายาง ธงชาติ ฯลฯ | ๔๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | ส่วนการคลัง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๕ | ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์แผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง เมนบอร์ด เมมโมรี่ซิป เมาส์ ฯลฯ | ๑๕,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | ส่วนการคลัง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๖ | ค่าบริการไปรษณีย์ แผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ยากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ | ๑,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๗ | ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม  แผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเตอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ ภายในกองคลัง | ๑๕,๔๘๐.- | อบต.หัวโทน | ส่วนการคลัง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๘ | ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็น1.1 ค่าจัดซื้อตู้เหล็กชนิด 2 บานเปิด มีมือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น จำนวน 2 หลัง ราคาหลังละ 5,000 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท1.2 ค่าจัดซื้อเครื่องตรวจพิกัด และวัดพื้นที่ด้วยระบบ GPS สำหรับงานแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 6,000 บาท | ๑๖,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | ส่วนการคลัง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๑๙ | ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ แผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็น2.1 ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แท็ปเล็ต สำหรับงานแผนที่ภาษีและจัดเก็บรายได้  จำนวน 1 เครื่อง | ๒๑,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | ส่วนการคลัง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒๐ | ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ แผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) สำหรับงานพัสดุและบริหารงานคลัง จำนวน 1 เครื่อง | ๒๒,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | ส่วนการคลัง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒๑ | ค่าเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ แผนงานบริหารทั่วไป | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (27 หน้า/นาที) สำหรับงานพัสดุและงานบริหารงานคลัง จำนวน 1 เครื่อง | ๗,๙๐๐.- | อบต.หัวโทน | ส่วนการคลัง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒๒ | ค่าไฟฟ้า แผนงานการศึกษา | เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าซึ่งใช้ในกิจการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล หรืออาคารสถานที่  ที่อยู่ในความรับผิดชอบ และใช้จ่ายในงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | ๖,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒๓ | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม แผนงาน  สาธารณสุข | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ด้านสาธารณสุขที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติเช่น เครื่องพ่นหมอกควัน ฯลฯ | ๕๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒๔ | วัสดุสำนักงาน แผนงาน  สาธารณสุข | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานและที่จำเป็นต้องใช้ในงานหน่วยกู้ชีพ กู้ภัยองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ | ๓,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒๕ | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แผนงาน  สาธารณสุข | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสำหรับงานกู้ชีพกู้ภัย เช่นเสาอากาศ ไฟฉาย แบตเตอรี่ ฯลฯ | ๗,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒๖ | วัสดุยานพาหนะและขนส่งแผนงาน  สาธารณสุข | เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยางนอก ยางใน สายไมล์ ตลับลูกปืน หม้อน้ำ หัวเทียนแบตเตอรี่ น้ำมันเบรคและอื่นๆที่เป็นวัสดุสิ้นเปลืองสำหรับ รถยนต์กู้ชีพกู้ภัย | ๕๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒๗ | ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์กู้ชีพกู้ภัย | ๕๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒๘ | วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์แผนงาน  สาธารณสุข | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์สำหรับงานหน่วยกู้ชี กู้ภัยองค์การบริหารส่วนตำบล | ๓,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๒๙ | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อแผนงาน  สาธารณสุข | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับเครื่องพ่นหมอกควัน | ๒๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓๐ | รายจ่ายค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ แผนงาน  สาธารณสุข | เพื่อจ่ายเป็น  1) ค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีพ่นหมอกควัน สำหรับพ่นหมอกควันกำจัดยุง และแมลง  2) ค่าจัดซื้อทราย เคลือบเคมีกำจัดลูกน้ำและยุง เป็นเงิน | ๑๐๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓๑ | วัสดุสำนักงาน แผนงานเคหะและชุมชน | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จำเป็นในการใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม ตรายาง ธงชาติ ฯลฯ | ๒๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓๒ | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น  แผนงานเคหะและชุมชน | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง จารบี รถจักรยานยนต์ ฯลฯ สำหรับครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง | ๓,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓๓ | วัสดุคอมพิวเตอร์  แผนงานเคหะและชุมชน | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระดาษต่อเนื่อง เมนบอร์ด เมมโมรี่ซิป เมาส์ ฯลฯ | ๕,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓๔ | ค่าบริการไปรษณีย์ แผนงานเคหะและชุมชน | เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ | ๑,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓๕ | ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งแผนงานเคหะและชุมชน | เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้รถจักรยานยนต์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 120 ซีซี จำนวน 1 คัน คุณลักษณะดังนี้  1)เครื่องยนต์สูบเดียว 4 จังหวะ ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 120 ซีซี  2)เครื่องยนต์จะต้องมีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม  3)เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีสรรพสามิตแล้ว | ๕๕,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | สำนักปลัด | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓๖ | ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ แผนงานเคหะและชุมชน | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิตอล ความละเอียด  16 ล้านพิเซล | ๑๓,๖๐๐.- | อบต.หัวโทน | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓๗ | ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  แผนงานเคหะและชุมชน | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์  จำนวน 2 เครื่อง ดังนี้  1)เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 เป็นเงิน 7,100 บาท  2)เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) เป็นเงิน 2,600 บาท | ๘,๗๐๐.- | อบต.หัวโทน | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓๘ | วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แผนงานเคหะและชุมชน | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับงานไฟฟ้า เช่น สายไฟ หลอดไฟ ปลั๊กไฟ บัลลาส สตาร์ทเตอร์ เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า มัลติมิเตอร์แบบอนาลอกฯลฯ สำหรับการใช้ปฏิบัติงานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะภายในเขตตำบลหัวโทน | ๑๒๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |
| ๓๙ | รายจ่ายค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเกี่ยวกับงานก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ สี แปรงทาสี ตะปู ปูนซีเมนต์ เหล็กเส้น ท่อระบายน้ำ ท่อพีวีซี ท่อต่างๆ แอสฟัลส์สำเร็จรูป ฯลฯ | ๓๐,๐๐๐.- | อบต.หัวโทน | กองช่าง | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / | / |